

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học và Trung học cơ sở trực thuộc.

Thực hiện công văn số 3441/SGDĐT-VP ngày 28/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) tỉnh Thừa Thiên Huế về việc tổ chức kiểm tra kết thúc học kỳ I và hoàn thành tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19, Phòng GD&ĐT hướng dẫn các đơn vị tập trung thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Công tác tiêm chủng vắc xin phòng Covid – 19 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh

Khẩn trương rà soát cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh (CB-GV-NV-HS) thuộc đối tượng tiêm chủng theo qui định, lập danh sách báo cơ quan y tế địa phương để có kế hoạch hoàn thành việc tiêm chủng trước 30/12/2021 theo chỉ đạo của Lãnh đạo UBND tỉnh và UBND thành phố. CB-GV-NV-HS không tiêm (chỉ trừ những trường hợp chống chỉ định theo yêu cầu của bác sĩ) phải có cam kết và chịu trách nhiệm nếu để nhiễm Covid -19 (F0) và làm lây lan dịch trên địa bàn (phải chịu toàn bộ chi phí điều trị và các chi phí có liên quan và trách nhiệm khác có liên quan).

Báo cáo chính xác số liệu, đúng thời gian về số lượng CB-GV-NV-HS đã tiêm mũi 1, 2 (theo biểu mẫu tại Zalo Hiệu trưởng).

2. Công tác chuẩn bị đón học sinh trở lại

Các trường triển khai thực hiện nghiêm túc công văn số 1084/PGDĐT ngày 07/12/2021 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn đảm bảo an toàn phòng chống dịch Covid – 19 tại cơ sở giáo dục khi tổ chức dạy, học trực tiếp. Trong đó cần lưu ý:

Tham mưu UBND phường, xã có kế hoạch tầm soát (test nhanh) cho CB-GV-NV-HS 01 ngày trước khi đến trường. Phối hợp với phụ huynh học sinh để theo dõi, kiểm tra sức khỏe của học sinh từng buổi trước khi đến trường, khuyến khích mỗi gia đình học sinh có sẵn bộ kit test Covid-19 để tự xét nghiệm trong trường học học sinh hay thành viên trong gia đình có biểu hiện nghi ngờ nhiễm Covid-19.

Rà soát cơ sở vật chất, tổng dọn vệ sinh trường học, lớp học, bố trí đo thân nhiệt, sát khuẩn, quét mã QR tại cổng trường hằng ngày, thực hiện tốt 5K; có phương án phòng, chống dịch để tổ chức dạy học trực tiếp bảo đảm an toàn; khi có tình huống diễn biến dịch xảy ra, chủ động xử lý đúng quy định và cho học sinh nghỉ học trực tiếp, chuyển sang học trực tuyến hoặc qua truyền hình ở nhà.

Ngoài phòng y tế theo quy định, đơn vị bố trí phòng cách ly riêng đảm bảo điều kiện thiết yếu. Kiện toàn ban chỉ đạo, ban phòng chống Covid -19 của

trường học, phải xây dựng kịch bản, phương án khi có ca F0 xảy ra trong trường học, báo cáo Ban chỉ đạo phòng chống Covid-19 Thành phố qua Phòng GD&ĐT.

3. Công tác kiểm tra kết thúc học kỳ I.

a. Đối với các khối lớp đã thực hiện tiêm chủng, các trường tổ chức ôn tập và tiến hành kiểm tra kết thúc học kỳ bình thường.

b. Đối với học sinh tiểu học và lớp 6 các trường THCS trực thuộc trở lại trường:

Từ nay đến hết ngày 31/12/2021, các trường xây dựng kế hoạch cụ thể để đón học sinh trở lại trường, tổ chức ôn tập và kiểm tra trực tiếp tại trường bắt đầu từ ngày thứ Hai 03/01/2022 (tuần đầu năm 2022).

Tùy tình hình công tác phòng dịch và điều kiện tại địa phương để xây dựng nhiều phương án kiểm tra kết thúc học kỳ (cả lớp, tổ chức theo nhóm nhỏ, phân khối lớp theo buổi...). Trong trường hợp đặc biệt, không thể tổ chức được kiểm tra trực tiếp, các đơn vị báo cáo Lãnh đạo phòng GD&ĐT và chính quyền địa phương đề sớm có ý kiến chỉ đạo nhằm đảm bảo đủ điều kiện cho tất cả các trường học kiểm tra trực tiếp.

Những học sinh trong thời gian điều trị F0 hoặc đang cách ly không tham gia kiểm tra trực tiếp, sẽ được bố trí kiểm tra bổ sung vào thời điểm và hình thức phù hợp sau.

Công tác kiểm tra học kỳ I hoàn thành trước ngày 15/01/2022 theo kế hoạch chung của Sở và Bộ. Nếu sau thời điểm trên các trường báo cáo Phòng GD&ĐT để Phòng xin ý kiến chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

4. Báo cáo kết quả kiểm tra kết thúc học kỳ I.

Căn cứ vào văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT về nội dung hình thức kiểm tra, hiệu trưởng các trường chỉ đạo kiểm tra đúng phần nội dung chương trình theo qui định; kết quả kiểm tra đánh giá sát thực và phù hợp với tình hình tổ chức dạy học của đơn vị (trực tiếp, trực tuyến, truyền hình và tổ chức kết hợp các hình thức dạy học).

Báo cáo tình hình chất lượng kỳ kiểm tra, đặc biệt đánh giá phản ánh đúng thực chất kết quả kỳ kiểm tra để Phòng GD&ĐT có tổng hợp chung từ đó đưa ra các giải pháp chỉ đạo trong thời gian học kỳ II phù hợp nhằm khắc phục các tồn tại, khó khăn do tình hình dịch bệnh gây ra. Đặc biệt là với khối lớp 1,2,3; không để học sinh ngòai nhằm lớp ở các năm học sau.

Nhận được công văn này, Phòng GD&ĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện. Nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng GD&ĐT để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Lưu: VT, PT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Mạnh Tiên